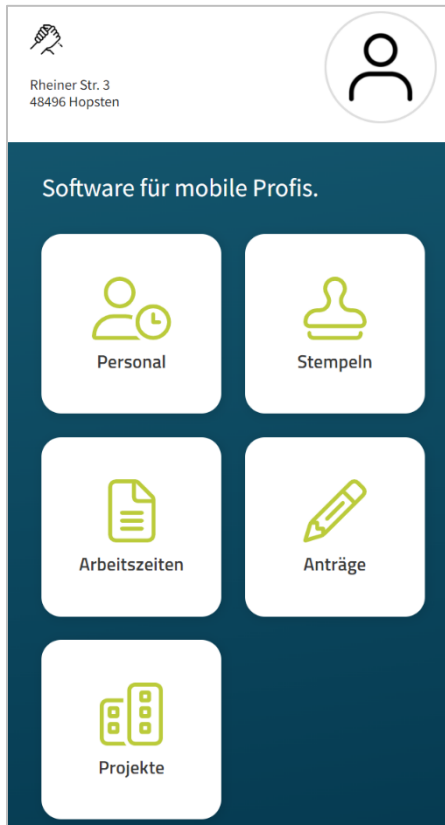


Aanvragen indienen in de app

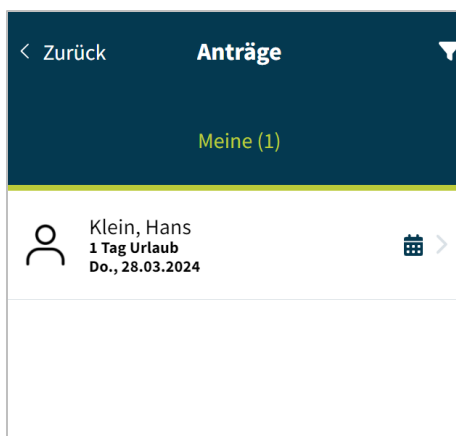


Afhankelijk van de basisinstellingen kunt u in de geoCapture-app aanvragen indienen voor afwezigheid, ziekmeldingen, stempelcorrecties of boekingen.

Open de geoCapture-app op uw smartphone of tablet. Selecteer de optie "Aanvragen" in de app om uw aanvragen te beheren.



In de overzichtspagina ziet u al uw reeds ingediende aanvragen.

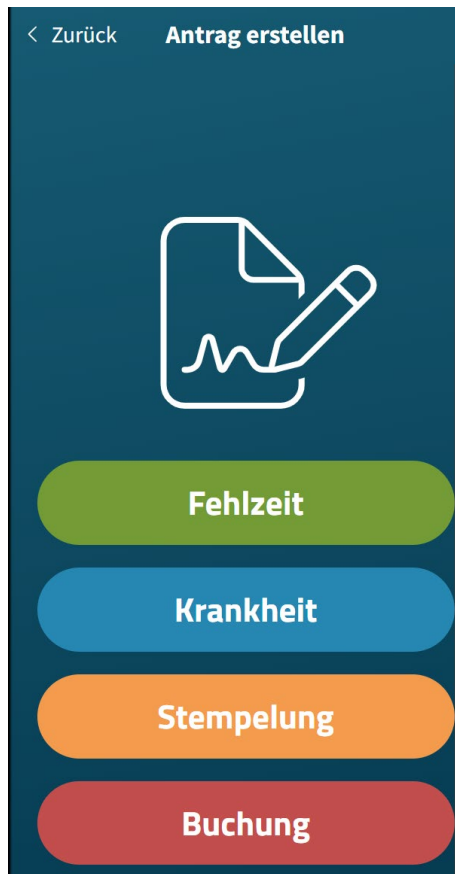


Aanvragen indienen in de app



Om een nieuwe aanvraag in te dienen, klikt u op "Aanvraag indienen".

+ Antrag erstellen



Afwezigheid aanvragen

Wilt u verlof aanvragen? Kies dan de optie "Afwezigheid". De app toont uw resterende vakantiedagen en het huidige urenoverzicht.



Andere afwezigheidstypes kunnen worden ingeschakeld onder "Voor afwezigheidsaanvragen gebruiken" in de instellingen.

Onder "Type" kunt u het type afwezigheid selecteren.

Stel de periode in waarvoor u verlof wilt aanvragen. In het veld "Dagdeel" geeft u aan of u een hele dag, een halve dag of een specifiek aantal uren wilt aanvragen.

U kunt de prioriteit van de aanvraag aanpassen en een opmerking toevoegen.

< Zurück		Fehlzeit	
	Urlaub: 27	2025: (55)	>
	Zeitkonto: 0:00 h		>
☐	Typ	Urlaub	
	Zeitraum von	Mo., 15.04.2024	
	Zeitraum bis	Fr., 19.04.2024	
	Tagesanteil	Ganzer Tag	
!	Priorität	Normal	
	Notiz		
Antrag stellen			

Klik op "Aanvraag indienen" om de aanvraag te verzenden.

Ziekmelding indienen

Voor een ziekmelding via de app selecteert u "Ziekte".

Geef de geschatte periode aan waarin u verwacht te herstellen.

Geef aan of u bij een arts bent geweest en een medische verklaring heeft ontvangen. Hiermee wordt in de tijdregistratie een verzoek gestart.

Verzend de ziekmelding. Uw leidinggevende of de verantwoordelijke afdeling wordt hierover geïnformeerd.

< Zurück		Krankheit	
	Zeitraum von	Do., 28.03.2024	
	Ende (geschätzt)	Mi., 03.04.2024	
	Tagesanteil	Ganzer Tag	
!	Priorität	Normal	
	Notiz		
Krankheit melden			

Stempelcorrectie aanvragen

Wilt u een ontbrekende stempel toevoegen? Kies dan de optie "Stempelung". Voer de datum, tijd, het voertuig en het project in waarvoor de stempel moet worden geregistreerd.

< Zurück		Stempelung
➡	Art	Gehen
🕒	Datum	Mi., 27.03.2024
🕒	Uhrzeit	16:00
🚗	Fahrzeug	Stempelung ...  ▼
🏗️	Projekt	1234 - Müller Metal... 1234 ▼
Stempelungen		
●	08:00 Uhr	 Müller Metallbau, 48496 Hopsten
●	12:00 Uhr	 Müller Metallbau, 48496 Hopsten
●	12:30 Uhr	 Müller Metallbau, 48496 Hopsten
●	16:00 Uhr	 Müller Metallbau, 48496 Hopsten
!	Priorität	Normal

Boeking aanvragen

Voor toelagen of vergoedingen selecteert u "Boeking" en voert u de datum en het type looncomponent in, bijvoorbeeld "Vergoeding". Uit deze aanvragen worden boekingen voor de medewerker gegenereerd.

Aanvragen indienen in de app



De velden "Project", "Prioriteit" en "Opmerking" kunnen indien nodig worden ingevuld.

< Zurück		Buchung
⌚	Datum	Do., 28.03.2024
\$	Lohnart	Spesen
\$	Betrag	14
🏢	Projekt	123 Edeka Parkplatz
!	Priorität	Normal
💬	Notiz	
Antrag stellen		

Verdere verwerking van de aanvraag

Zodra de beoordelaar de aanvraag verwerkt, wordt de aanvrager op de hoogte gebracht van de status van de aanvraag.

Ihr Antrag wurde genehmigt.
Ansprechpartner: Bond, James
Ihr Antrag wurde vollständig
genehmigt.
Antrag: 1 Tag Urlaub Do.,
28.03.2024

Goedgekeurde aanvragen worden automatisch in de kalender geregistreerd, een boeking wordt aangemaakt of de stempel wordt opgeslagen.