

Manual geoCapture - Libro de rutas (Agencia Tributaria)

Gracias al seguimiento GPS, todos los recorridos se registran automáticamente en el libro de rutas. Además, en el portal geoCapture, puede clasificar los viajes cómodamente y crear un libro de rutas completo.

Nota:

geoCapture únicamente proporciona los datos y las herramientas necesarias para crear y mantener un libro de rutas. No garantiza que dicho libro de rutas sea reconocido por la Agencia Tributaria. Se recomienda consultar previamente con la Agencia Tributaria qué requisitos deben cumplirse. Importante:

Si el libro de rutas se mantiene de forma incompleta, incorrecta o fuera de plazo, existe un alto riesgo de que la Agencia Tributaria lo rechace. La responsabilidad de llevar el libro de rutas de manera correcta y dentro de los plazos establecidos recae exclusivamente en el usuario.

Paso 1: registrar el kilometraje

En "Vehículos" > "Valores de contadores", puede registrar el kilometraje actual de su vehículo. Este se actualizará automáticamente mediante la localización GPS y se mostrará en el libro de viajes.

Nota: debido a mediciones GPS, puede haber desviaciones de aproximadamente **1-2%** respecto al kilometraje real. Por favor, verifique y corrija regularmente el kilometraje.

Seleccione su vehículo e ingrese el kilometraje actual. Bajo "Fecha/Tiempo", indique el momento en que el kilometraje se leyó en el vehículo. Todos los viajes posteriores se calcularán automáticamente con base en este valor.

Vehículos > Valores de contadores

En esta página, puede registrar las lecturas de los medidores de los transmisos

|

Registrar valor de contador

* Vehículo: ☐ Cabrio

* Fecha: 03.02.2026

* Tiempo: 11 : 26 Hora

Kilómetros: km

Horas de funcionamiento: h

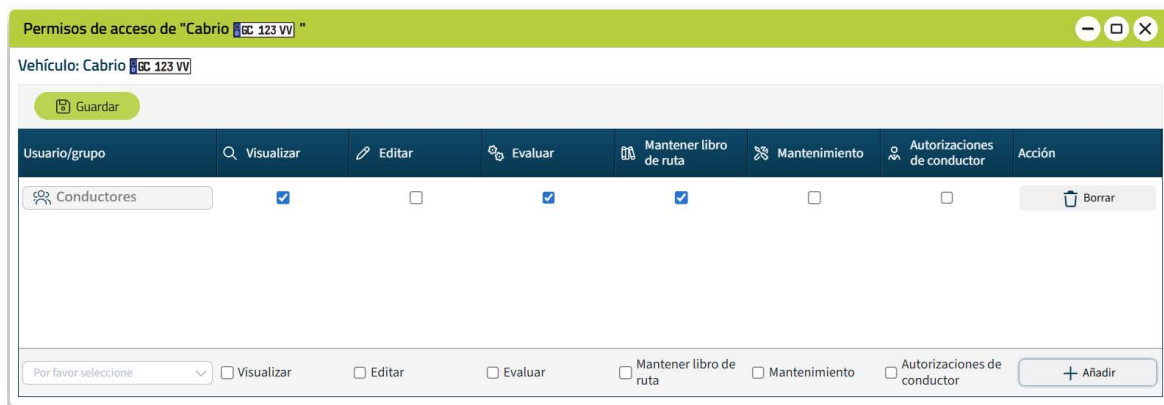
Guardar

Paso 2: asignar permisos

Para que un conductor pueda mantener el libro de rutas de un vehículo, debe recibir los permisos correspondientes. Esto se realiza directamente en el portal de geoCapture. Siga estos pasos:

1. **Seleccionar vehículos:**
 - Vaya a “Vehículos” en el portal de geoCapture.
 - Haga clic con el botón derecho sobre el vehículo deseado.
2. **Abrir permisos:**
 - Seleccione la opción “Permisos” en el menú contextual.
3. **Gestionar permisos:**
 - Se abrirá la ventana “Permiso de accesos”.
 - En “Usuario/Grupo” puede añadir conductores individuales o grupos.
 - Use el menú desplegable “Seleccionar” para buscar y seleccionar un usuario o grupo.
4. **Asignar permisos:**
 - Active la casilla “Mantener libro de ruta” para otorgar al conductor el permiso de editar el libro de rutas.
 - Según sea necesario, puede activar permisos adicionales como “Visualizar”, “Editar” o “Evaluar”.
5. **Guardar:**
 - Haga clic en el botón “Guardar” para aplicar los cambios.

Los permisos ya están activos, y el conductor puede editar el libro de rutas del vehículo desde el portal de geoCapture o la app.



Paso 3: activar libro de rutas

Para que un vehículo pueda llevar un libro de rutas, esta función debe activarse en el portal de geoCapture. Proceda de la siguiente manera:

1. **Seleccionar vehículo:**
 - Abra la sección “Vehículos” en el portal de geoCapture.
 - Seleccione el vehículo correspondiente y haga clic en él para abrir los ajustes.
2. **Seleccionar pestaña "Avanzado":**
 - En el menú superior, vaya a la pestaña “Avanzado”.
3. **Activar libro de rutas:**

- En el apartado “Libro de ruta”, marque la casilla de la opción “Uso fiscal”.
- Introduzca la fecha en “Registrar a partir de” desde la cual se debe mantener el libro de viajes para este vehículo.
- Opcional: puede activar “Notificación por omisión” para recibir un recordatorio automático si hay trayectos que no se han clasificado.

4. Guardar:

- Haga clic en el botón “Guardar” en la parte superior para aplicar los cambios.

A partir de ese momento estará configurado el libro de rutas para el vehículo seleccionado y estará listo para su uso.

ST:GC 10 Polo 1.0 TSI - Editar Vehículo

General Financiación Garmin Planificación Autorización **Avanzada**

Actividades ?

Trabajar:

Conducir:

Libro de ruta ?

☐ Oficina de tránsito

☒ Agencia Tributaria

Registrar desde: ?

☐ Notificación de fallo

Paso 2: clasificación de viajes

En "Vehículos" > "Libro de rutas" puede ver los trayectos realizados en el día actual.

1. **Seleccionar vehículo:**
Seleccione el vehículo deseado de la lista.
2. **Modificar fecha:**
Para visualizar otro día, haga clic en la fecha deseada dentro del calendario.
3. **Editar trayecto:**
 - Haga clic sobre un trayecto para editarlo.
 - Seleccione un conductor y clasifique el trayecto como **privado, desplazamiento al trabajo o de servicio**.
4. **Clasificar trayecto:**
 - Indique el motivo del trayecto y complete la información necesaria.
 - Finalmente, haga clic en Guardar para aplicar los cambios.

Vehículos > Libro de ruta

← sep 2025 →

SM	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
36	1	2	3	4	5	6	7
37	8	9	10	11	12	13	14
38	15	16	17	18	19	20	21
39	22	23	24	25	26	27	28
40	29	30	1	2	3	4	5

1102030405060708090A0B0C0D0E0F... 9 Abierto

123 1 Malte Test 4 Abierto

Fecha: ← vie, 26.09.2025 →

Guardar

Comienzo	Fin	Conductor	Distancia	Dirección de destino
	17:03 hora	20:38 hora	348,1 km	Morsbachallee 32545 Bad Oeynhausen-Bad Oeynhausen

La clasificación de los trayectos no solo es posible a través del portal, sino también puede llevarse a cabo cómodamente con la aplicación. De este modo, los trayectos pueden registrarse y clasificarse directamente mientras se está en ruta.

- Abra la aplicación de geoCapture.
- Vaya a "Libro de rutas".
- Seleccione el trayecto deseado.
- Clasifique el trayecto como privado, desplazamiento al trabajo o de servicio.
- Añada la información necesaria, como destino, motivo del viaje o kilometraje.
- Guarde los datos introducidos.

La información se transfiere directamente al portal de geoCapture, donde puede consultarse en cualquier momento.

< Atrás

Entrada

Modificar

VB1824 MO Audi SQ6 etron

Clasificación

Conductor

David Mikola

Tipo

-

Datos de viaje

Fecha

vie, 02.01.2026

Tiempo

07:52 hora

Duración

0:14 h

Kilómetro

12,3 km

Comienzo

4870 Vöcklamarkt

Destino

Atterseestraße
4863 Rosenau



Paso 3: crear libro de rutas

Para crear un libro de ruta y guardarlo como PDF o imprimirlo, vaya a “Evaluación > Libro de ruta”:

1. Seleccione el **periodo** deseado y el **vehículo** correspondiente.
2. Para un **registro de ruta válido a efectos fiscales**, mantenga la configuración predeterminada.
3. Haga clic en “Evaluar” para generar el libro de viajes.

Informes >  **Libro de ruta**

 Introducir en el calendario de evaluación

Período:

Selección de vehículos: ☒ Vehículos ☐ Grupos

* Vehículos:

☒ Mostrar conductor

☒ Mostrar kilometraje

☒ Mostrar dirección de destino

☒ Mostrar dirección de inicio

☐ Mostrar número de proyecto

☐ Mostrar fecha de clasificación

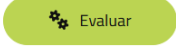
☐ Utilizar direcciones postales

☐ Registro de viaje simplificado según código de circulación

☐ Report travel time as working time

☐ Imprimir solo resumen

Formato de salida:  PDF



Importante:

A efectos fiscales, la Agencia Tributaria española puede requerir que el uso profesional del vehículo quede **debidamente documentado y justificado**. geoCapture le ofrece las herramientas necesarias para registrar sus desplazamientos de manera fiable, pero **la responsabilidad** de mantener los datos completos, veraces y actualizados **recae exclusivamente en el usuario**.

Datos recomendados para los desplazamientos profesionales:

- **Fecha y kilometraje** al inicio y final de cada trayecto.
- **Destino** y, en caso de desvíos, **la ruta seguida**.
- **Motivo o finalidad** del desplazamiento.

Para uso personal:

Basta con indicar los **kilómetros recorridos**, diferenciándolos claramente de los trayectos de trabajo.