

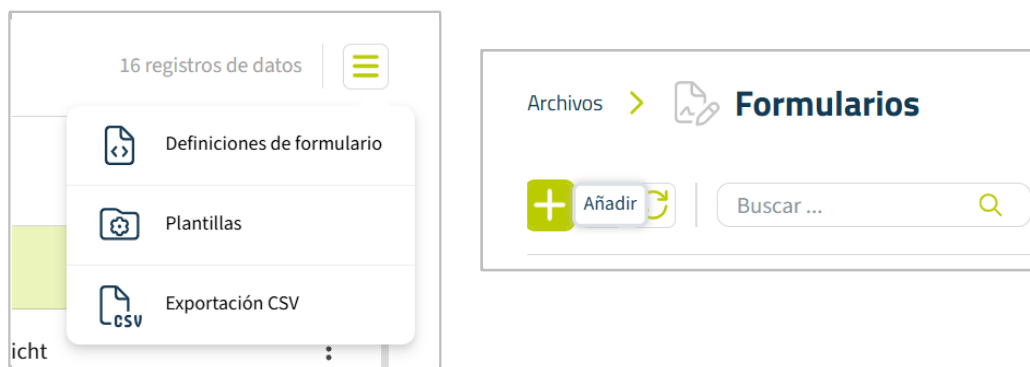
Los formularios de geoCapture son muy versátiles. Estos se pueden utilizar, por ejemplo, para la documentación de obra, como parte diario, justificante de servicios o también para la documentación de daños.

Consúltenos: ya disponemos de muchos modelos preparados. El equipo de geoCapture le ayudará en la creación de su formulario personalizado.

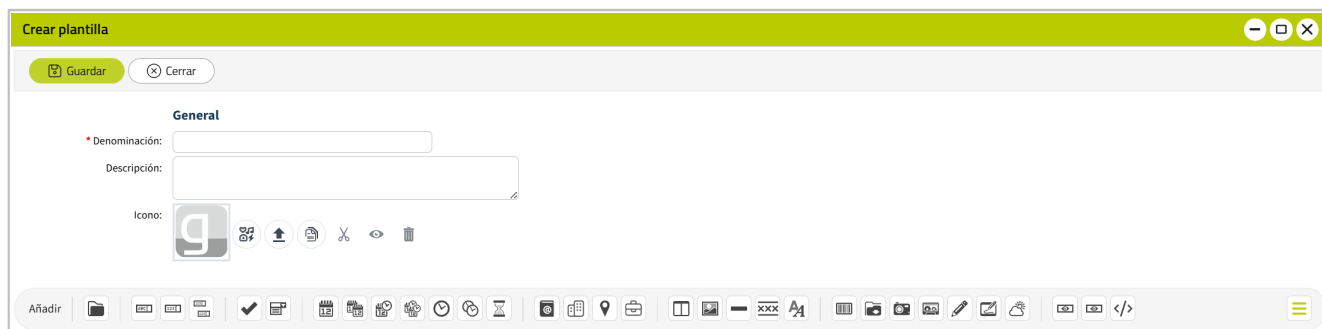
Crear plantillas de formularios

Podrá encontrar sus formularios en geoCapture en el apartado "Archivos" y "Formularios".

Para crear una nueva plantilla de formularios, haga clic en "Plantillas" en el menú situado en el lateral derecho, y "Añadir".

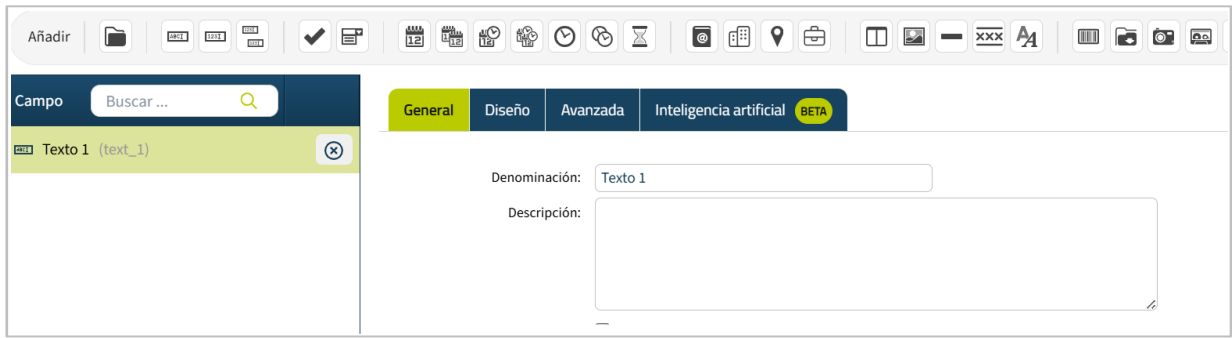


Se abrirá el editor de formularios. Asigne un nombre al formulario y, si lo desea, configure también otros ajustes. Para crear la estructura del formulario, haga clic en los iconos de los campos de formulario que desee añadir.

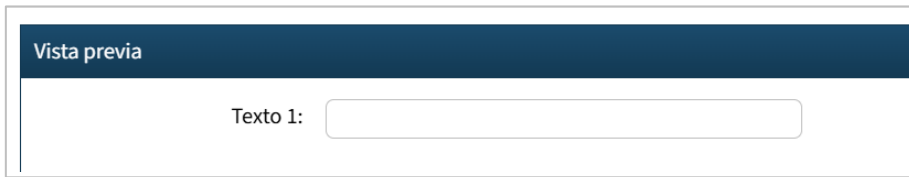


Al hacer clic, el campo se añade al borrador. A continuación, el campo puede renombrarse o configurarse con más opciones en "Diseño" y "Avanzado".

Mediante arrastrar y soltar (drag & drop), los campos pueden moverse o reordenarse dentro de la lista.



Para cada campo creado se muestra una vista previa inmediata.



Después de guardar, el formulario puede probarse directamente mediante el botón "Rellenar formulario". Las modificaciones y ampliaciones son posibles en cualquier momento.

La plantilla de formulario creada está disponible en el apartado "Formularios" del portal y en la app para sus empleados.