

Tour-Vorlagen bieten eine effiziente Möglichkeit, regelmäßig wiederkehrende Touren strukturiert und zeitsparend zu planen. Sie kommen insbesondere in Bereichen wie dem Winterdienst oder der Grünpflege zum Einsatz, in denen bestimmte Touren mit gleichbleibenden Abläufen durchgeführt werden.

Diese Anleitung erläutert, wie Tour-Vorlagen erstellt, verwaltet und im täglichen Betrieb eingesetzt werden können.

1. Zweck und Vorteil von Tour-Vorlagen

Tour-Vorlagen sind vordefinierte Touren, die auf wiederkehrenden Anforderungen basieren. Sie dienen dazu, Planungsprozesse zu.

Zentrale Vorteile:

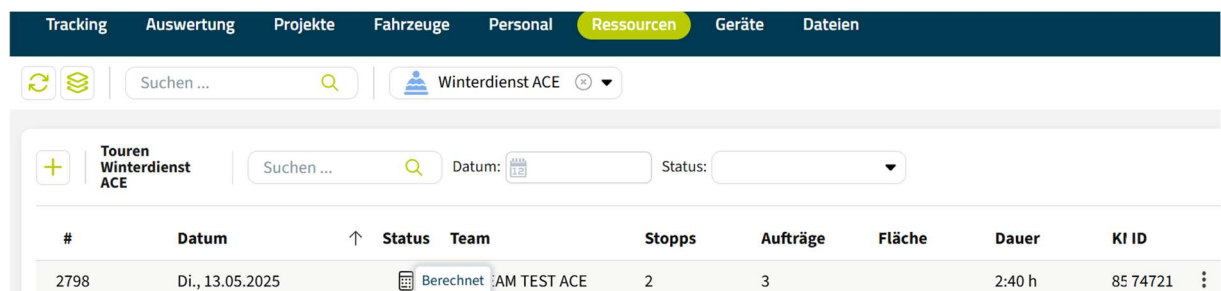
- **Zeitersparnis** durch Wiederverwendung bewährter Strukturen
- **Planungssicherheit**, insbesondere bei kurzfristigen Einsätzen oder Frühschichten
- **Fehlerreduktion** durch standardisierte Abläufe
- **Flexibilität** bei der Tourenzuweisung – entweder durch die Disposition oder durch den Mitarbeiter selbst

2. Erstellung einer Tour-Vorlage

Die Erstellung einer Tour-Vorlage erfolgt in wenigen Schritten:

1. Erstellen und berechnen Sie eine Tour

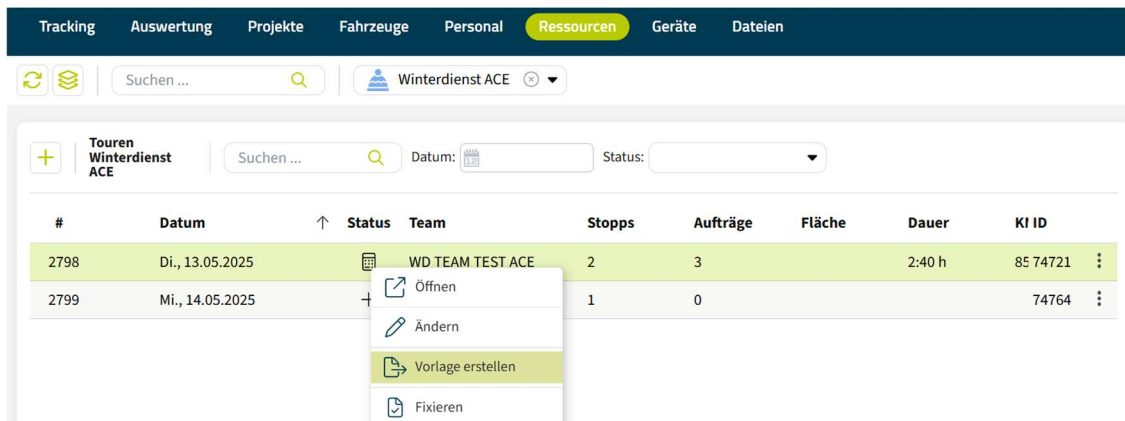
Planen Sie eine Tour wie gewohnt und optimieren Sie diese mithilfe der vorhandenen Funktionen. Die Tour muss sich im Status „**berechnet**“ befinden.



#	Datum	Status	Team	Stops	Aufträge	Fläche	Dauer	KI ID
2798	Di., 13.05.2025	Berechnet	AM TEST ACE	2	3		2:40 h	85 74721

2. Funktion „Vorlage erstellen“ auswählen

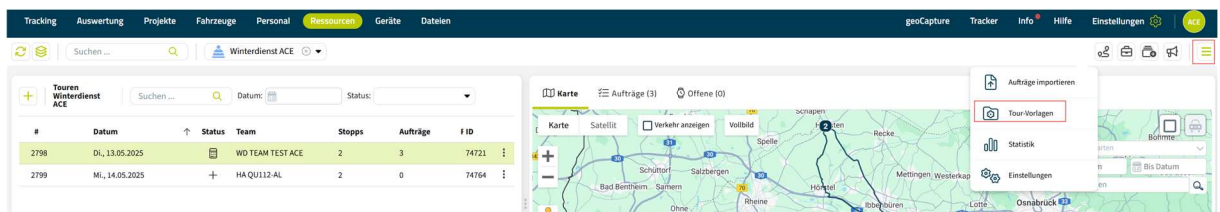
Im Kontextmenü der berechneten Tour steht die Option „**Vorlage erstellen**“ zur Verfügung.



Darüber können Sie die offenen Aufträge in einer Tour-Vorlage ablegen.

3. Tour-Vorlagen verwalten

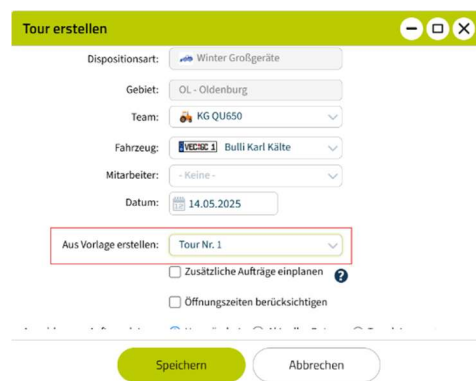
Über das **Menüsymbol** im oberen rechten Bereich der Tourenplanung gelangen Sie zur Verwaltung Ihrer gespeicherten Vorlagen. Hier können Sie Tour-Vorlagen einsehen, bearbeiten oder löschen.



3. Zuweisung und Auswahl von Tour-Vorlagen

Die Nutzung von Tour-Vorlagen kann auf zwei Wegen erfolgen:

- **Zentrale Zuweisung durch die Disposition**
Die Disposition kann Tour-Vorlagen gezielt einem bestimmten Team oder Fahrzeug zuweisen.



Durch das Aktivieren der Option „Zusätzliche Aufträge einplanen“, können zusätzlich offene Aufträge in der Tour eingeplant werden, wenn diese an denselben Stops liegen.

- **Selbstständige Auswahl durch das Einsatzteam**

Insbesondere bei frühen oder spontanen Einsätzen – beispielsweise im Winterdienst – kann das Team/der Mitarbeiter eigenständig über die App die passende Tour-Vorlage auswählen und den Einsatz beginnen. Dies gewährleistet Einsatzbereitschaft auch außerhalb der regulären Bürozeiten.

