FAQ zur geoCapture App

1. Wie lade ich die geoCapture Mobile App herunter?

Die geoCapture Mobile App ist im App Store für iPhones und im Google Play Store für Android-Geräte verfügbar. Suchen Sie einfach nach "geoCapture Mobile App" und laden Sie die App herunter.

2. Wie richte ich die geoCapture Mobile App für Mitarbeiter ein?

Nach dem Download der App benötigt der Mitarbeiter zwei PINs zur einmaligen Freischaltung. Diese PINs können Sie im geoCapture Portal unter Personal > Aktionen > App-Zugang erstellen generieren und an den Mitarbeiter senden.

Der Mitarbeiter gibt die PINs beim ersten Start der App ein. Danach ist die App auf den Mitarbeiter registriert und benötigt keine weiteren Login-Daten.

3. Welche Berechtigungen benötigt die App?

Stellen Sie sicher, dass die App auf den Geräten Ihrer Mitarbeiter Zugriff auf Standort und Bluetooth erhält. Diese Berechtigungen sind notwendig für die Standortabfrage beim Stempeln und die Nutzung von Beacons.

4. Können Mitarbeiter über die App stempeln?

Ja, Mitarbeiter können über die App Stempelungen vornehmen. Sie wählen in der App "Kommen" oder "Gehen" und bestätigen ihre Auswahl. Achten Sie darauf, dass der Standortzugriff aktiviert ist, damit die Stempelung korrekt erfasst wird.

5. Wie können Mitarbeiter projektbezogene Arbeitszeiten erfassen?

Bei jeder Stempelung können Mitarbeiter ein Projekt auswählen, auf das die Arbeitszeit gebucht werden soll. Dies erleichtert die Zuordnung von Arbeitszeiten zu bestimmten Projekten und sorgt für eine genaue Projektabrechnung.

6. Wie können Mitarbeiter ihre Arbeitszeiten einsehen?

Unter dem Menüpunkt "Arbeitszeiten" in der App können Mitarbeiter ihre bisherigen Arbeitszeiten aus dem aktuellen Monat einsehen. Stempelungen sind unter der Funktion "Personal" zu finden. Hier werden alle relevanten Daten übersichtlich dargestellt.

7. Können Mitarbeiter über die App Anträge stellen?

Ja, Mitarbeiter können Anträge wie Urlaubsanträge oder Korrekturanträge direkt über die App stellen. Diese Anträge werden dann im geoCapture Portal unter Personal > Aufgaben zur weiteren Bearbeitung angezeigt.

8. Was passiert, wenn Mitarbeiter keine Internetverbindung haben?

Die geoCapture Mobile App ist eine Web-App und funktioniert nur mit Internetverbindung. Ohne Internetverbindung können keine Stempelungen oder Daten erfasst werden.

9. Wie können Einstellungen in der App geändert werden?

Mitarbeiter können in der App keine Einstellungen selbst ändern. Alle Änderungen an Einstellungen müssen im geoCapture Portal unter Einstellungen > Apps vom Administrator vorgenommen werden.

10. Beim Stempeln kann kein Standort ermittelt werden. Woran kann das liegen?

Überprüfen Sie die Standortfreigabe für die App auf dem Gerät des Mitarbeiters.

11. Warum wird beim Öffnen der App Personalnummer und PIN angezeigt?

Wenn die App anzeigt, dass eine Personalnummer und PIN eingegeben werden sollen, wurde im Gerät/App-Zugang des Mitarbeiters der Punkt “Mitarbeiter” nicht hinterlegt. Bitte holen Sie dies nach. Dann kann der Mitarbeiter die App wie gewohnt nutzen.

12. Wie kann der Mitarbeiter seine Arbeitszeiten aus den Vormonaten sehen?

Mitarbeiter können andere Monate sehen, indem sie in der App-Funktion Personal auf ein Datum unten im Vormonat gehen und dann in dieser Ansicht auf „Stundenzettel“ klicken. So werden auch die Arbeitszeiten der Vormonate angezeigt.

13. Ein Mitarbeiter hat ein neues Handy. Wie kann er seine App weiterverwenden?

Um ein Gerät zu entsperren, gehen Sie einfach am PC in geoCapture unter Einstellungen > Apps, öffnen die App, gehen auf den Reiter Geräte, Rechtsklick beim entsprechenden Mitarbeiter und wählen „Gerät entsperren“. Der Mitarbeiter kann die App nun wieder wie gewohnt nutzen.

14. Ich möchte die App auf meinem Handy und meinem Tablet nutzen. Wie stelle ich das ein?

Ein App-Zugang kann jeweils nur auf einem Gerät geöffnet werden. Für ein weiteres Gerät wird einfach ein weiterer App-Zugang angelegt. Es können beliebig viele App-Zugänge erstellt werden.

15. Ich möchte als Vorgesetzter die Zeiten meiner Mitarbeiter sehen können. Wie stelle ich das ein?

Öffnen Sie im geoCapture Portal unter Personal sich selbst bzw. den Vorgesetzten, gehen zum Reiter Zeiterfassung und wählen die gewünschten Mitarbeiter unter dem Punkt Unterstellte aus. Dieser Vorgesetzte kann dann die Zeiten der unterstellten Mitarbeiter in der App Funktion Personal sehen.

Wenn es nur einen Vorgesetzten im Unternehmen gibt, kann einfach der Haken "Standard-Vorgesetzter" gewählt werden.

16. Mein Mitarbeiter möchte einen Antrag stellen. Doch es wird angezeigt “Kein Prüfer hinterlegt”. Wie stelle ich das ein?

Dafür werden Prüfverteiler benötigt. Wenn Sie bereits Prüfverteiler haben, prüfen Sie, ob ein Prüfverteiler in der Abteilung des Mitarbeiters hinterlegt ist oder im Mitarbeiter selbst. Dieser Mitarbeiter kann dann die entsprechenden Anträge stellen.

17. Mein Mitarbeiter soll Anträge auch für Überstunden stellen können. Wie stelle ich das ein?

Dafür gehen Sie im geoCapture Portal zu Einstellungen > Lohnarten > Fehlzeitarten > Überstundenfrei ändern und setzen unter dem Punkt Sonstiges den Haken bei "für Fehlzeitanträge verwenden".

18. Mein Mitarbeiter glaubt, dass die App ihn permanent ortet. Stimmt das?

Nein, die App erfasst den Standort nur bei Stempelungen und nicht permanent. Es erfolgt keine dauerhafte Ortung.

19. Mein Mitarbeiter möchte die App nicht auf dem privaten Handy installieren. Funktioniert die App auch auf dem PC?

Die geoCapture App ist zwar für mobile Geräte gedacht, kann aber auch am PC verwendet werden. In der Mitteilung des App-Zugangs ist ein Link, der am PC geöffnet werden kann.

20. Warum lädt die App nicht?

Die geoCapture App ist eine Web-App und benötigt einen guten Internetempfang. Diese Probleme können auftreten:

- Kein/schlechter Mobilfunkempfang
- Verbrauchtes Datenvolumen
- Mobile Daten nicht aktiviert
- Mobile Daten für die geoCapture App nicht freigegeben

Bitte testen Sie in Ihrem WLAN-Firmennetz, ob die App mit WLAN geladen wird.

21. Wie funktioniert die Beacon-Funktion?

Mit der Beacon-Funktion können Sie Beacons von Fremdherstellern (z.B. Hilti, Bosch) Ihrem Portal zuordnen. Mitarbeiter wählen einen Beacon in der Nähe aus, benennen ihn nach ihrem Werkzeug oder Gerät und speichern die Angaben.

Weitere Funktionen zu Beacons umfassen die Anzeige in einer Liste (Beacons), auf einer Karte (Beacon Tracking) und in der Nähe der App (Beacon Umgebung).