

## Führerschein anlegen

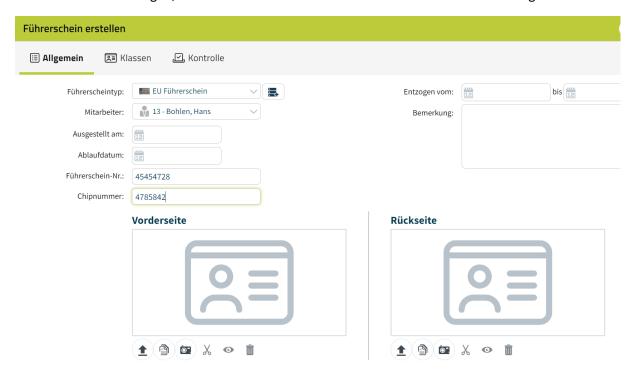
Um in geoCapture Führerscheine für Mitarbeiter anzulegen, gehen Sie wie folgt vor:

#### Schritt 1: Liste der Führerscheine öffnen

Gehen Sie in der Hauptnavigation zu Personal und wählen Sie den Menüpunkt Führerscheine aus.

### Schritt 2: Neuen Führerschein hinzufügen

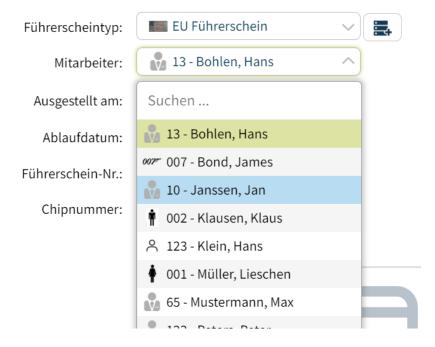
Klicken Sie auf Hinzufügen, um einen neuen Führerschein für einen Mitarbeiter anzulegen.



#### Schritt 3: Mitarbeiter auswählen

Wählen Sie den Mitarbeiter aus, dem der Führerschein zugeordnet werden soll.





## Schritt 4: Führerscheindaten eingeben

Geben Sie alle relevanten Daten für den Führerschein ein, wie z.B. die Führerscheinklasse, das Ausstellungsdatum und das Ablaufdatum.

### Schritt 5: Chipnummer eintragen

Im Feld Chipnummer tragen Sie die Nummer des Führerscheinaufklebers ein, indem Sie den RFID-Reader verwenden.

#### Schritt 6: Fotos hochladen

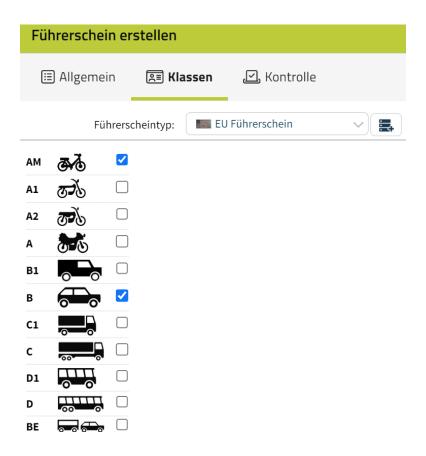
Laden Sie Fotos von der Vorderseite und Rückseite des Führerscheins hoch. Dies kann durch Klicken auf Vorderseite hochladen und Rückseite hochladen im selben Reiter erfolgen.

#### Schritt 7: Klassen einstellen

Wechseln Sie zum Reiter Klassen und stellen Sie ein, für welche Klassen der Führerschein ausgestellt ist. Wenn Sie die Rückseite des Führerscheins bereits hochgeladen haben, wird diese hier angezeigt.

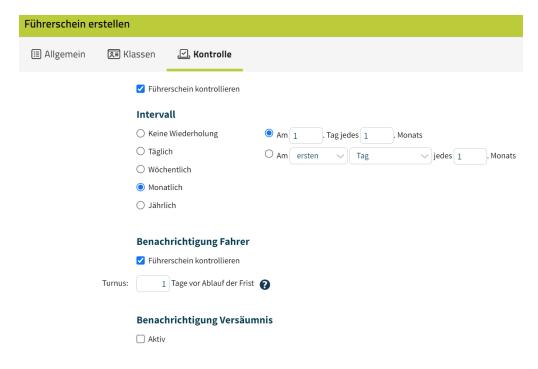






## Schritt 8: Kontrolleinstellungen

Wechseln Sie zum Reiter Kontrolle und stellen Sie ein, wann der Führerschein regelmäßig kontrolliert werden soll.







### Schritt 9: Benachrichtigung einstellen

Stellen Sie eine Benachrichtigung für den Fahrer ein, damit dieser daran erinnert wird, den Führerschein am Terminal kontrollieren zu lassen. Dies erfolgt durch den Führerscheinaufkleber.

### Schritt 10: Versäumnis-Benachrichtigung

Optional können Sie eine Benachrichtigung im Versäumnisfall einstellen, die an den Vorgesetzten oder eine festgelegte Person gesendet wird.

### Schritt 11: Speichern

Überprüfen Sie die eingegebenen Daten und klicken Sie auf Speichern, um den Führerschein im System zu hinterlegen.

Durch diese Schritte stellen Sie sicher, dass alle relevanten Führerscheindaten im System erfasst sind und jederzeit zur Verfügung stehen.

